

SBIギランティ「家賃等保証サービス」をお申しいただくお客様へ

下記事項をご覧ください、内容をご確認・ご了承の上、お申しいただきますようお願い申し上げます。

① 引受先の保証会社について

保証会社名 : SBIギランティ株式会社
会社所在地 : 〒102-0093 東京都千代田区平河町1-1-1 平河町コート9階
お問い合わせ先 : 03-5226-0565 (代表)
お客様相談窓口 : 03-5226-0570 ※月曜日～金曜日(土日祝祭日を除く) 9:00～17:00

② 家賃等保証サービスについて

⑥の保証期間中、賃借人が負担する賃料等、原状回復費用、賃料等不払いを理由として賃貸借契約が解除された後に生じる明渡しまでの賃料等相当損害金、明渡訴訟に係る弁護士費用、室内に存在する動産の搬出・運搬・保管・処分費用などの支払債務を、SBIギランティ株式会社(以下「弊社」といいます。)が連帯保証いたします。
⑤の保証期間中、毎月の賃料等支払先は、賃借人様ではなく弊社となります。(支払方法については、⑥をご参照ください。)
賃借人様から弊社への入金有無に関わらず、弊社が賃借人様へ賃料等をお立替えいたします。
※ただし、賃借人様から弊社へのお支払いが完了していない場合は契約の履行とはなりません。

③ 保証料について

ご利用にあたり、下記の保証料等をお支払いいただきます。

プラン名	SBI定率40
初年度年間保証料	月額賃料等合計額の 40% 相当額 (最低額: 20,000円)
(次年度以降) 年間保証料	8,000円

※契約後において月額賃料等が増額した場合、当該増額分の40%相当額が保証料の追加分としてかかります。

※賃貸借契約期間途中で賃料等が減額、または解約をする場合であっても、お支払いいただいた保証料等は返還できませんので、あらかじめご了承ください。

④ 申込時、契約時の必要書類について

申込者様	個人	法人
申込時	・家賃等保証サービス申込書 ・本人確認資料コピー(運転免許証、健康保険証、パスポートいずれか)	・家賃等保証サービス申込書 ・商業登記簿謄本のコピー ・入居者様の本人確認資料コピー(運転免許証、健康保険証、パスポートいずれか)
契約時	・家賃等保証サービス契約書 ・預金口座振替依頼書(賃借人様ご本人名義の口座に限りです) ・賃貸借契約書コピー ・(連帯保証人付での契約の場合) 連帯保証人様の印鑑証明書 ・収入印紙200円分(家賃等保証サービス契約書・賃借人様控/貼付用)	・家賃等保証サービス契約書 ・預金口座振替依頼書(口振希望の場合のみ/法人様名義の口座に限りです) ・賃貸借契約書コピー ・法人様の印鑑証明書 ・(代表者様が入居する場合のみ) 代表者様の印鑑証明書 ・収入印紙200円分(家賃等保証サービス契約書・賃借人様控/貼付用)

※必要書類は全て、不動産会社様を通じて、弊社へご提出いただきます。

※申込時・契約時共に、個別の事情により、上記以外の書類提出をお願いする場合がございますので、あらかじめご了承ください。

※ご提出いただきました書類等は、原則で返却差し上げられませんので、あらかじめご了承ください。

⑤ 保証期間について

「家賃等保証サービス契約書」に定める初回賃料等支払期日から、お部屋の明け渡し日までとなります。

※保証開始時期についての詳細は、契約時に不動産会社様窓口にてご確認ください。

※賃貸借契約の更新・再契約に関わらず、お部屋の明け渡しをされるまで、本サービスは原則継続となります。

⑥ 毎月の賃料等のお支払いについて

毎月の賃料等支払期日は 27日 です(金融機関休業日の場合、翌営業日)。

申込者様	個人	法人
賃料等支払方法	口座振替	口座振替または振込(選択可)

※ 弊社に対する初回のお支払いや、印鑑相違等により口座振替設定が完了していない場合、残高不足等により振替ができなかった場合などは、弊社が指定する方法でお支払いいただくこととなります。

尚、お振込みでお支払いいただく場合の振込手数料につきましては賃借人様負担となりますので、あらかじめご了承ください。

※ お支払いが遅れた場合、賃料等支払期日の翌日からお支払日まで、遅延損害金として年14.6%の金額が発生する対象となります。ご注意ください。

併せて、「個人情報取扱いに関する約款」ならびに「家賃等保証サービス約款」についても、ご確認をお願いいたします。
弊社ホームページ (<http://www.sbigt.co.jp/>) からのダウンロードも可能です。